

Принято
на заседании педагогического
совета

Протокол № 02
от «04» марта 2014г.

Утверждаю
заведующий ГБДОУ детский сад № 58

С.А. Ведерникова
Приказ № 28
от «15» марта 2014г.



План
мероприятий по введению ФГОС дошкольного образования
в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 58 Колпинского района Санкт - Петербурга

2014 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО		
1.1.	Разработка и утверждение плана - графика введения ФГОС ДО.	Март 2014	Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
1.2.	Сформировать банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, районного уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО	Сентябрь 2014	Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
1.3.	Приведение локальных актов образовательной организации в соответствие с ФГОС дошкольного образования (устав, приказы, должностные инструкции работников ДОО, положения, договоры и др.) и доведение их до сведения всех заинтересованных лиц	Сентябрь 2015	Заведующий
1.4.	Участие в опросах готовности воспитателей дошкольных организаций к введению ФГОС дошкольного образования	постоянно	Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
1.5.	Участие в опросах о требованиях к качеству услуг дошкольного образования со стороны воспитателей и родителей	постоянно	Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
1.6.	Осуществление закупок для организации развивающей предметно-пространственной среды и корректировка разделов образовательной программы дошкольного образования, с учетом базовой оснащенности развивающей предметно-пространственной среды ДОО.	Сентябрь 2016	Заведующий, Старший воспитатель,
1.9.	Внести изменения в программу развития ДОО с учетом введения ФГОС ДО	Сентябрь 2015	Заведующий, Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по

			внедрению ФГОС ДО
2.	Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО		
2.1.	Создание рабочей группы ДОО по введению ФГОС ДО	Январь 2014	Заведующий,
2.2.	Организовать изучение ФГОС ДО членами рабочей группы и педагогическим коллективом ДОО	Февраль 2014	Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
2.3.	Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО	Апрель 2014	Старший воспитатель,
2.4.	Создание условий для участия педагогических работников в учебно-методических объединениях системы образования на уровне района.	Октябрь 2014	Старший воспитатель
2.5.	Организация работы пунктов получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования	Сентябрь 2016	Заведующий, Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
2.6.	Организовать обсуждение примерной основной образовательной программы дошкольного образования (из федерального реестра программ дошкольного образования)	Май 2014	Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
2.7.	Разработать проект образовательной программы дошкольного образования (ОПДО) в соответствии с ФГОС и с учетом примерной ОПДО	ноябрь 2014	Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
2.8.	Утвердить образовательную программу дошкольного образования (ОПДО) и поместить ее на сайте ДОО	Январь 2015	Заведующий, Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС

			ДО
2.9.	Провести разъяснительную работу с родителями о введении ФГОС ДО (родительские собрания/конференции, сообщения на информационных стендах, на сайте, в газетах, буклетах и пр.)	Сентябрь 2014	Заведующий, Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
2.10.	Организовать работу медико-психолого-педагогической комиссии по приему детей с ОВЗ в ДОО в соответствии с ФГОС ДО (при необходимости)	Сентябрь 2016	Заведующий, Старший воспитатель,
2.11.	Организовать внутренний аудит по изучению готовности педагогического коллектива к реализации ФГОС ДО	Май 2014	Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
3.	Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО		
3.1.	Провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ДОО	Апрель 2014	Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
3.2.	Участие руководящих и педагогических работников дошкольного образования в Участие в семинарах и конференциях по вопросам введения ФГОС ДО, для прохождения курсов повышения квалификации	Декабрь 2015	Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
3.3.	Определение наставников для молодых специалистов	Сентябрь 2015	Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
3.4.	Провести инструктивно-методические совещания и обучающие семинары по вопросам введения ФГОС для	Март 2014	Старший воспитатель,

	педагогов ДОО		Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
3.5.	Обеспечить консультационную методическую поддержку педагогов по вопросам реализации образовательной программы в контексте ФГОС ДО (тематические консультации, семинары – практикумы и др. формы)	Февраль 2015	Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
4.	Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО		
4.1.	Эффективно планирование расходов средств учредителя и субъекта РФ	постоянно	Заведующий,
4.2.	Подготовить локальные акты (приказы) по расходованию фонда оплаты труда (в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования)	Январь 2015	Заведующий,
4.3.	Корректировка и выполнение государственных (муниципальных) заданий по результатам мониторинга финансового обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО	Сентябрь 2014	Заведующий,
4.4.	Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ и предоставление дополнительных образовательных услуг	Январь 2015	Заведующий,
4.5.	Обеспечить материально-техническую базу ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Декабрь 2016	Заведующий,
4.6.	Укомплектовать группы и кабинеты соответствующими примерными ОП ДО и учебно-методическими комплектами	Сентябрь 2015	Заведующий,
4.7.	Обеспечить соответствие материально-технической базы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников	Постоянно	Заведующий,
5.	Информационное обеспечение введения ФГОС ДО		
5.1.	Проведение педагогических советов и др. мероприятий в ДОО по реализации ФГОС ДО	Постоянно	Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО
5.2.	Информирование общественности через официальный сайт ДОО о подготовке к введению и перехода ДОО на ФГОС ДО.	Январь 2015	Старший воспитатель, Руководитель рабочей группы по внедрению ФГОС ДО